



राजा शंकर शाह विश्वविद्यालय, छिंदवाड़ा (म.प्र.)

(छिंदवाड़ा विश्वविद्यालय, छिंदवाड़ा)

75
आज़ादी का
अमृत महोत्सव

P.G. College Campus Dharam Tekri, Chhindwara Phone (o)- 07162-230266 Email-registrar.cuc@mp.gov.in

क्र. 765 / भण्डार / रा.श.शा.वि. / 2026

छिंदवाड़ा दिनांक : 11/03/2026

// कम्प्यूटर सिस्टम क्रय पुनः लघु निविदा (द्वितीय आमंत्रण) 2026 //

राजा शंकर शाह विश्वविद्यालय, छिंदवाड़ा में कम्प्यूटर सिस्टम क्रय पुनः लघु निविदा (द्वितीय आमंत्रण) कार्य हेतु प्रतिष्ठित एवं अनुभवी फर्म/अभिकरण से ऑनलाईन निविदाएं (Two Bid Tender System) तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड आमंत्रित की जाती है। निविदा का विस्तृत विवरण/शर्तें www.mptender.gov.in पर उपलब्ध है, तथा यह राजा शंकर शाह विश्वविद्यालय, छिंदवाड़ा, की वेबसाइट www.cuc.ac.in पर भी देखा जा सकता है।

निविदाकर्ता निम्नलिखित विवरण अनुसार निविदा प्रस्तुत करे :-

ऑनलाईन निविदा क्रय करने की प्रारंभिक तिथि	13/03/2026
ऑनलाईन निविदा क्रय करने की अंतिम तिथि	23/03/2026
ऑनलाईन निविदा भरने की अंतिम तिथि	23/03/2026

निविदाकारों से अनुरोध है कि तकनीकी बीड से संबंधित दस्तावेजों को आनलाईन तथा एक प्रति ऑफलाईन सील बंद लिफाफे में कुलसचिव कार्यालय, राजा शंकर शाह विश्वविद्यालय, छिंदवाड़ा को दिनांक 23/03/2026 को 05:30 अपराह्न तक स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड पोस्ट अथवा अन्य माध्यम से प्रस्तुत किये जा सकेंगे। डाक वितरण (Postal delays) में किसी भी प्रकार के विलंब के लिए विश्वविद्यालय उत्तरदायी नहीं रहेगा। निविदा की तकनीकी बीड खोलने की तिथि एम.पी. टेन्डर पोर्टल पर अपलोड होगा कृपया बीडर एम.पी. टेन्डर का अवलोकन करें।

नोट:- निविदा/पुनः लघु निविदा में किसी भी प्रकार का संशोधन/पुनः प्रकाशन समाचार पत्र के माध्यम से नहीं किया जावेगा। यह केवल विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट www.cuc.ac.in पर ही प्रकाशित किया जावेगा।


कुलसचिव,

राजा शंकर शाह विश्वविद्यालय,
छिंदवाड़ा











// / अर्हकारी शर्ते // //

निविदाकार के पास निम्नलिखित दस्तावेज अनिवार्य रूप से होने चाहिए।

- फर्म का पंजीयन प्रमाण-पत्र (स्वप्रमाणित छायाप्रति)
- फर्म का नाम, पता, मोबाईल नं., ई.मेल आई.डी.
- पेन कार्ड/जी.एस.टी. नं. (स्वप्रमाणित छायाप्रति)
- निविदा प्रपत्र को क्रय करने का मूल्य राशि रूपये 2000/- (दो हजार रूपये मात्र) है जो ऑनलाईन www.mptender.gov पर/जैम पर निविदा होने की स्थिति में जैम के नियमानुसार जमा करना होगा। जो वापसी योग्य नहीं होगा।
- विगत तीन वर्षों का आयकर रिटर्न संलग्न करना अनिवार्य है (असेसमेंट वर्ष 2025-26 तक)
- निविदाकार का विगत तीन वर्षों में औसत टर्नओवर 9600000/- (छियानबे लाख रूपये मात्र) रूपये से कम नहीं होने का सी.ए. द्वारा प्रमाणित दस्तावेज संलग्न करें।
- निविदा का अनुमानित मूल्य 5300000/- (तिरेपन लाख रूपये मात्र) होगा। (सुरक्षा राशि EMD न्यूनतम 3 प्रतिशत अर्थात 159000/- (एक लाख उनसठ हजार रूपये मात्र) ऑनलाईन जमा कर उसकी एक प्रति राजा शंकर शाह विश्वविद्यालय में जमा करना होगा।
- किसी शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्था में चालू/विगत वर्षों में ब्लेकलिस्टेड न होने तथा सुरक्षा राशि जप्त न होने का प्रमाण पत्र (रूपये 500 के स्टाप पेपर पर नोट्राइज्ड शपथ पत्र अनिवार्य होगा)।
- O.E.M. Authorization Letter (DELL/HP).
- कम से कम दो शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्था में कम्प्यूटर सप्लाय कार्य करने का कार्यादेश/अनुभव होना चाहिए।



ADDITIONAL TERMS AND CONDITION

1. The Bidder shall quote computers of Top 2 IDC brands and BIS certification only. They should submit the related documents to prove that the brand is included in Top 2 IDC brands and BIS certification. Any brand other than top 3 IDC and BIS certification will not be considered and bid will be rejected.
2. The Pre-loaded Microsoft Operating System (Windows -11 OR Higher with proposed Desktop Computers, All in one PC and Laptops should be a genuine Operating System.
3. Bidder should certify that the equipment / system software provided are not end of life products and the maintenance support / updates / patches for the proposed products will be provided till the warranty period.
4. The bidder has to quote all the items mentioned in Tender document, partial bid will be rejected.
5. The Bidder company should have been in existence as a registered company/Proprietorship/ Partnership firm in Madhya Pradesh and should have experience of at least 3 years in similar field business. A copy of registered company/ Proprietorship/ Partnership firm certificate should be attached.
6. The bidder must have to submit a Declaration on INR 500 Judicial Stamp duly notarized for not having been debarred/blacklisted either by the any Bid Inviting Authority or by any organization functional under Central/ State government/ Semi- government/ PSUs of central/ State governments. The bid will be rejected without this document.
7. Delivery Period should be 30 days from the date of purchase order.
8. The undersigned reserves the rights for any changes/cancellation/rejection of any part or whole tender, without assigning any reason what so ever.
9. Purchase Committee Approval/Decision will be final and binding.
10. It must be noted that normally all correspondence and transactions will be made only with the parties whose tenders have been accepted and not with anybody else.
11. All OEM must have registered Service Centre in M.P. along with trained technicians and executives for operating after sales services since last years. List of Service Centre to be uploaded with the bid.
12. BID specific Ink signed MAF required from OEM, for all equipment's to be supplied. In absence of this document the bid will be rejected.
13. S S D, Hard disk, RAM, Monitor, Keyboard, Mouse should be of the same make as OEM warranty covered on consignee location and Physical verification.
14. Scan copy of bidder annual turnover last three years. 2022-23, 2023-24 and 2024-2025 (CA Certified)
15. The average OEM annual turnover for the products/group of products to be supplied as per the BID will be summed for calculating the required OEM average annual turnover of (Rs. 96 lakh as mentioned in the bid for Desktop Computer, All in one, Printer and Scanner)
16. The successful bidder must be present for the demo on the specified date notified by the department.
17. MII Certificate must be provided by the OEM for the quoted model.
18. Bidder should have ISO 9001, 270001.
19. GSTR3B Last 6 month.
20. Compliance sheet of the quoted product should be OEM Letter head verification in OEM Email ID
21. If required In duration of tender period one nos Computer hardware sample will be shown the tender committee



// सामान्य शर्ते //

- कार्यादेश प्राप्त होने के 01 माह के भीतर कम्प्यूटर सप्लाई करना अनिवार्य होगा। जिसमें इंस्टॉलेशन एवं टेस्टिंग करनी होगी। कम्प्यूटर सप्लाई एवं सर्विस उपयुक्त न पाये जाने पर भुगतान देय योग्य नहीं होगा। विश्वविद्यालय द्वारा साफ्टवेयर सर्विस मागें जाने पर तत्काल इंस्टालेशन के दौरान उपलब्ध कराना होगा।
- सभी कम्प्यूटर, फैक्ट्री सील पैक होने चाहिए।
- खराबी होने पर 48 घण्टें में रिपेयर/रिप्लेस करना होगा।
- देयक बिल जी.एस.टी. नियमों के अनुसार प्रस्तुत करना होगा एवं जी.एस.टी. शासकीय नियमानुसार पृथक से देय होगा।
- भुगतान के पूर्व सामान्यतः परीक्षण एवं सत्यापन किया जावेगा एवं सत्यापन सही पाये जाने पर ही भुगतान किया जावेगा।
- निविदाकार द्वारा अधूरे दस्तावेज संलग्न करने, गलत जानकारी, तकनीकी स्पेसिफिकेशन न मिलने पर निविदाकार को अयोग्य घोषित किया जा सकता है या संबंधित की निविदा स्वीकार नहीं की जावेगी।
- विश्वविद्यालय बिना कारण बताए निविदा/अनुबंध को किसी भी समय किसी भी स्तर पर अस्वीकार/रद कर सकता है।
- किसी भी विवाद की स्थिति में माननीय कुलगुरु महोदय का निर्णय अंतिम होगा जो सभी को मानना बाध्यकारी होगा। कानूनी विवाद हेतु संविदा अधिनियम 1872 के तहत निर्णय बंधनकारी होंगे तथा न्यायिक क्षेत्र छिंदवाड़ा होगा।
- सामग्री क्रय की संख्या आवश्यकतानुसार बढ़ाई एवं घटाई जा सकती है।



// /तकनीकी स्पेसिफिकेशन //

क्र.	भाग	विनिर्देशन
1.	Processor	I5 14 th gen
2.	RAM	8 GB DDR 5
3.	Storage	512 GB SSD
4.	Graphics Card	Integrated
5.	Monitor	21.5'' inch LED
6.	OS	Window 11 with license
7.	Network	1 Gbps LAN
8.	Keyboard	OEM
9.	Mouse	OEM
10.	Warranty	As per Company policy
11.	Company Name	HP/Dell

Additional :- Uninterruptible Power Supply

(UPS) : UPS system to ensure Uninterrupted power supply to the computers.



// तकनीकी बीड प्रपत्र 'अ' //

परिशिष्ट 'अ'

राजा शंकर शाह विश्वविद्यालय, छिंदवाड़ा में कम्प्यूटर सिस्टम सामग्री क्रय किये जाने के संबंध में निविदाकर्ता निम्न प्रमाण-पत्र अनिवार्यतः संलग्न करें।

क्र.	अर्हकारी शर्तों का विवरण	
1	फर्म/अभिकरण/निविदाकार संस्था का पंजीयन प्रमाण-पत्र (स्वप्रमाणित छायाप्रति)	
2	फर्म का नाम, पता, मोबाईल नं., ई.मेल आई.डी	
3	पेन कार्ड (स्वप्रमाणित छायाप्रति)	
4	जी.एस.टी. नं. (स्वप्रमाणित छायाप्रति)	
5	निविदा प्रपत्र को क्रय करने का मूल्य राशि रूपये 2000/- (दो हजार रूपये मात्र) है जो ऑनलाईन www.mptender.gov.in पर जमा करना होगा। जो वापसी योग्य नहीं होगा।	
6	विगत तीन वर्षों का आयकर रिटर्न संलग्न करना अनिवार्य है (असेसमेंट वर्ष 2025-26 तक)	
7	निविदाकार का विगत तीन वर्षों में औसत टर्नओवर 96 लाख रूपये से कम नहीं होने का सी.ए. द्वारा प्रमाणित दस्तावेज संलग्न करें।	
8	निविदा का अनुमानित मूल्य 5300000/- (तिरपन लाख रूपये मात्र) होगा। (सुरक्षा राशि EMD न्यूनतम 3 प्रतिशत अर्थात 159000/- (एक लाख उनसठ हजार रूपये मात्र) MpTender में ऑनलाईन जमा कर उसकी एक प्रति राजा शंकर शाह विश्वविद्यालय में जमा करना होगा।	
9	किसी शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्था में चालू/विगत वर्षों में ब्लेकलिस्टेड न होने तथा सुरक्षा राशि जप्त न होने का प्रमाण पत्र (रूपये 500 के स्टाप पेपर पर नोट्राइज्ड शपथ पत्र अनिवार्य होगा)।	
10	O.E.M. Authorization Letter (DELL/HP)	
11	कम से कम दो शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्था में कम्प्यूटर सप्लाय कार्य करने का अनुभव होना चाहिए।	
12	साथ ही अन्य अतिरिक्त शर्तों का पूर्ण होना अनिवार्य है।	

निविदाकर्ता फर्म/अभिकरण के विगत तीन वित्तीय वर्षों में आयकर विवरण -

क्रमांक	वित्तीय वर्ष	रूपये (लाख में)	रिमार्क
1	2022-23		
2	2023-24		
3	2024-25		

// वित्तीय बीड प्रपत्र 'ब' //

क्र.	विवरण	मात्रा	HP/DELL दर प्रति नग राशि रू. (जी.एस.टी. रहित)	HP/DELL दर प्रति नग राशि रू. (जी.एस.टी. सहित)
1.	कम्प्यूटर सिस्टम विथ इंस्टालेशन	50 नग		
		कुल		

नोट :-

1. जी.एस.टी. का भुगतान पृथक से किया जावेगा।
2. विश्वविद्यालय प्रशासन **HP/DELL** में से किसी भी कंपनी का कम्प्यूटर सिस्टम क्रय करने के लिए स्वतंत्र है।

निविदाकर्ता/अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर

नाम :

फर्म की मोहर :